

Importation carte jeune Occitanie 2018

Sommaire

Importation du fichier carte jeune Occitanie	1
Importation manuel	1
Importation automatique journalière	2
Compte rendu d'importation automatique	2
Traiter les "Individu inconnu" et les "Doublon nom/prénom"	2
Paramètres de l'importation automatique	4
Badge temporaire	4
ANNEXES	6
Installation ou maj du programme d'importation automatique du fichier carte jeune	6

Nota : ce fichier d'aide est accessible depuis le bouton "Aide" de la fenêtre de gestion des importations ou en cliquant sur la touche F1

Importation du fichier carte jeune Occitanie

Un fichier carte jeune Occitanie généré par la région et qui contient tous les détenteurs d'une carte valide pour l'établissement sera importé automatiquement dans Orcadia.

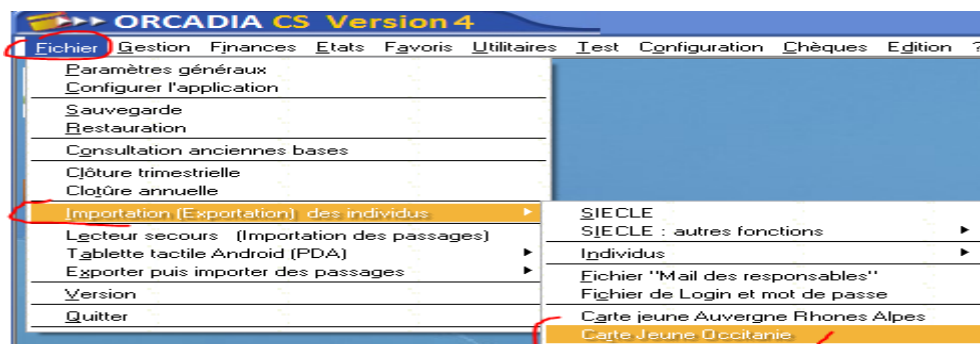
Seul le **numéro de carte** est importé. Il correspond à la propriété "**badge**" de l'individu dans Orcadia.

L'heure d'importation est paramétrable (voir configuration).

La reconnaissance des individus se fait sur le nom en majuscule et le prénom (en majuscule, sans accents et que sur le 1er prénom).

Le compte rendu des importations ainsi que les paramètres sont accessibles depuis le menu "**Fichier / Importations (Exportation) des individus / Carte jeune Occitanie**"

Nota : Le numéro de dossier est aussi importé mais il n'est pour l'instant pas utilisé



Importation manuel

L'importation d'un fichier peut se faire manuellement depuis l'onglet "Manuel".

Importation automatique journalière

Un programme d'importation est automatiquement lancé à l'heure définie (10h30 par défaut) sur le poste principal Orcadia (icône  à côté de la date).

Le programme importe les fichiers qui correspondent aux numéros des établissements configurés dans Orcadia. Si il y a plusieurs établissements, il récupère les fichiers de chaque établissement.

Nota : SetUp_ImportCarteJeuneOccitanie.xxx.exe a du être installé sur le poste principal

Nota : Le code de fermeture du programme est "314159"

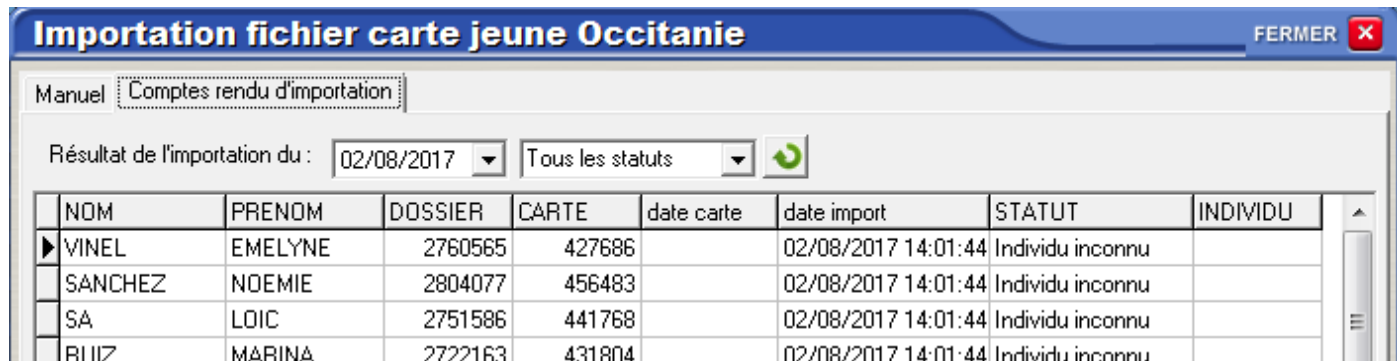
Compte rendu d'importation automatique

Le compte rendu d'importation journalier permet notamment de traiter les individus non importés. Chaque enregistrement importé à un statut :

- Carte mis à jour
- Carte identique
- Individu inconnu
- Individu créé
- Doublem nom/prénom
- Erreur autre

Il faut notamment traité les individus ayant le statut "**Individu inconnu**" et "**Doublem nom/prénom**" (voir ci après)

La grille de compte rendu permet de filtrer les enregistrements suivant leur date d'importation et leur statut. Les enregistrements peuvent être triés en cliquant sur le titre d'une colonne.



	NOM	PRENOM	DOSSIER	CARTE	date carte	date import	STATUT	INDIVIDU
▶	VINEL	EMELYNE	2760565	427686		02/08/2017 14:01:44	Individu inconnu	
	SANCHEZ	NOEMIE	2804077	456483		02/08/2017 14:01:44	Individu inconnu	
	SA	LOIC	2751586	441768		02/08/2017 14:01:44	Individu inconnu	
	RUIZ	MARINA	2722163	431804		02/08/2017 14:01:44	Individu inconnu	

Chaque ligne importée est stockée dans la table d'importation de la base de données. Pour un individu, seule la dernière importation est conservée.

Traiter les "Individu inconnu" et les "Doublem nom/prénom"

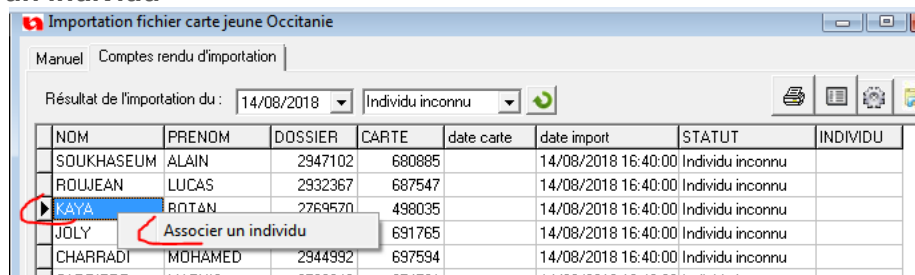
Les "individus inconnus" sont :

- 1/ soit des individus qui ont une carte jeune et qui ne sont pas dans la base de données Orcadia.
 - 2/ soit des individus dont le nom/prénom dans le fichier carte jeune est différent du nom/prénom (sans tenir compte des majuscules et des accents) de l'individu de Orcadia.
- Dans le cas 2/ il faut alors faire une association entre les deux.

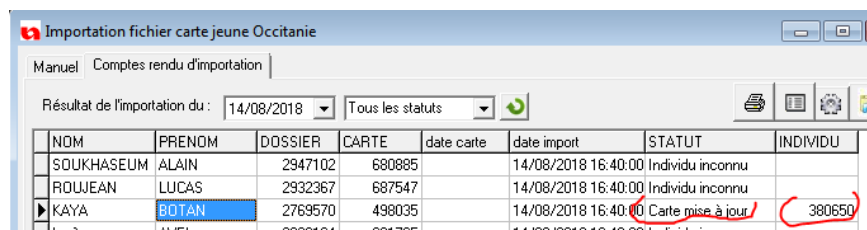
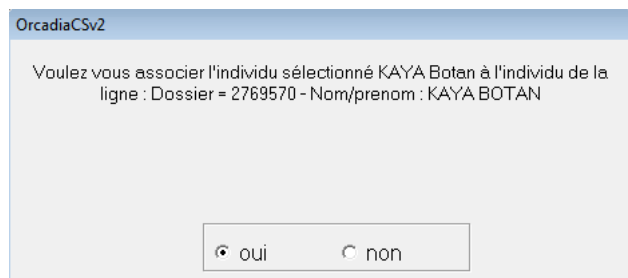
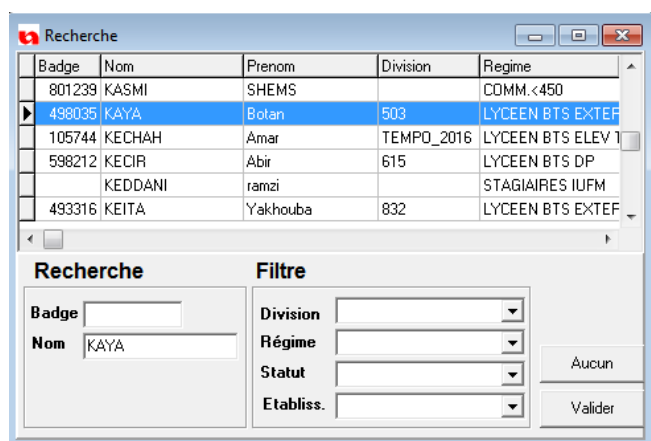
A partir de la liste il est possible d'associer un individu inconnu (ou doublem) avec un individu présent dans Orcadia. L'association est faite via le "**numéro de dossier carte jeune**". Ce numéro, présent dans le fichier

carte jeune, est enregistré dans la fiche individuel dans Orcadia. Il permet de reconnaître un individu indépendamment de son nom/prénom.

Pour associer un individu, depuis le compte rendu d'importation, faire un clic droit sur une ligne à traiter, et cliquer sur **"Associer un individu"**



sélectionner un individu dans la liste des individus présents dans Orcadia



L'individu de la liste est maintenant associé à un individu de Orcadia via son numéro de dossier. Sa carte est "mise à jour". Il sera reconnu lors des prochaines importations, même si son nom/prénom est différent.

Nota : la fonction "association" est disponible à partir des version Orcadia 4060 (16/08/18) et ImportCartejeuneOccitanie 1005 (16/08/18)

Il est aussi possible de renseigner le champ "**numéro de dossier**" dans l'onglet "information" de la fiche individuelle de Orcadia. Ainsi à la prochaine importation, l'individu sera reconnu par son numéro de dossier.

Nota : ce numéro est enregistré dans Orcadia pour tous les individus "reconnus" lors de l'importation.

Fiche individuelle

Rechercher KAYA

Badge 498035 Nom KAYA 380650 Division

Prénom Botan Régime

Informations

Création 31/08/2017 Reconstitution

Né(e) le 11/08/2002 à TOULOUSE

Matricule 1613036116B Nationalité

Login KAYABO Passe

Division de l'année précédente

Numéro interne Siècle-GFC

Num dossier 2769570

Commentaires

Message

Référence

Date de signat

Imprimer fiche

Imprimer un co

Situation Accès Suspensions Bourses Produits Responsables Informations

Paramètres de l'importation automatique

Ils sont renseignés depuis la fenêtre des importations automatiques.
Il sont accessibles uniquement via un mot de passe.

Configuration

Paramètres

Heure de l'importation journalière : 08:50:00

☒ Créer les individus qui n'existent pas

Enregistrer

Badge temporaire

Il est possible d'attribuer un badge temporaire à un individu. Ainsi le badge utilisé par l'individu n'est pas remplacé par la carte jeune Occitanie à chaque nouvelle importation.

Il faut pour cela configurer l'utilisation des badges temporaires (*update PARAM_APPLI set BADGE_TEMPO_ACTIF = 1*)

Paramètres généraux

Modifier Valider

Général Restauration Bourses Etats Cafétéria Vie scolaire Finances **Application**

☐ Autoriser la suppression des passages des badges jetables

☐ Gérer les groupes

☒ Utiliser les badges "Temporaires"

Il est alors possible de renseigner et d'activer un badge temporaire dans la fiche individuel.

Badge 324207 Nom AAAABERBA

☒ Actif 258945 Prénom Sasha

Si le badge temporaire est renseigné et actif, le badge principal ne fonctionne plus. Le message lors du contrôle d'accès est "badge inconnu"

ANNEXES

Installation ou maj du programme d'importation automatique du fichier carte jeune

Le fichier carte jeune est presque identique au fichier de l'année scolaire 2017/2018 mais il est maintenant disponible sur le serveur SFTP (pitmp.i-bp.banquepopulaire.fr.) au lieu du serveur FTP de DMI systèmes. Il est donc nécessaire de mettre à jour le programme d'importation du fichier.

Si le programme "*ImportCarteJeuneOccitanie.exe*" est déjà installé et lancé, **arrêter le programme** existant en exécutant "*StopCJOccitanie.exe*".

Si l'antivirus n'autorise pas l'exécution de "*StopCJOccitanie.exe*", arrêter "*ImportCarteJeuneOccitanie.exe*" avec le gestionnaire de tâches

Lancer le programme d'installation *SetUp_ImportCarteJeuneOccitanie.2018.xxxx.exe* sur le poste principal Orcadia.

Le programme "*ImportCarteJeuneOccitanie.exe*" s'installe dans "C:\OrcadiaCSv2\client\CarteJeuneOccitanie"

Un raccourci vers le programme se trouve dans le "menu démarrer/programme/OrcadiaCS/ Lancer importation auto fichier Carte jeune"

Installer la dernière mise à jour Orcadia : "*MAJ_OrcadiaCS.4060.Occitanie.exe*"

Badge temporaire :

Si l'option "badge temporaire" est choisi les programmes de contrôle d'accès (OCSServeur.exe ou Scanning.exe) doivent être postérieur au 12/12/2017 (OCSServeur >= 1222 - Scanning >= 4007)